**STATUT**

**ŻŁOBEK „ KOSZAŁKI OPAŁKI”**

**EDYTA CHOŁOTA**

**Ul. Kasztelańska 29/65**

**20-810 Lublin**

**ROZDZIAŁ I**

**Postanowienia ogólne**

**§ 1**

1. Niniejszy statut określa zasady funkcjonowania, cele i zadania placówki zwanej w dalszej treści żłobkiem, którego pełna nazwa brzmi: Żłobek „Koszałki Opałki 2” Edyta Chołota
2. Właścicielem żłobka jest osoba fizyczna Edyta Chołota.
3. Siedziba żłobka znajduje się pod adresem: ul. Kasztelańskiej 29/65; 20-810 Lublin
4. Nadzór nad działalnością żłobka sprawuje Właściciel.
5. Żłobek używa pieczęci o treści:

Żłobek „Koszałki Opałki” Edyta Chołota

20-810 Lublin ul. Kasztelańska 29/65

NIP 9182044538 REGON 365258566

www.koszalkiopalki.com

**§ 2**

Żłobek działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 4 kwietnia 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz.U. 2011 nr 45, poz. 235), zwanej dalej ustawą. Żłobkową.
2. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2011r. w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych dotyczących żłobków i klubów dziecięcych (Dz.U. 2011 nr 69, poz. 367).
3. Regulaminu Żłobka
4. Niniejszego Statutu.

**ROZDZIAŁ II**

**Cele i zadania żłobka**

**§ 3**

Żłobek realizuje cele i zadania wynikające z przepisów ustawy, w szczególności:

1. Zapewnia opiekę i wychowanie w warunkach zbliżonych do domowych, w atmosferze akceptacji i bezpieczeństwa.
2. Troszczy się o stan zdrowia i prawidłowy rozwój fizyczny dzieci przez zapewnienie im opieki, wyrabianie nawyków higieny życia codziennego oraz prowadzenie zajęć ogólnorozwojowych.
3. Zapewnienia dzieciom prawidłowe żywienie oraz przestrzeganie zasad higienicznych.
4. Wspomaga indywidualny rozwój i wczesną edukację dziecka.
5. Buduje dziecięcą wiedzy o świecie społecznym, przyrodniczym i technicznym oraz rozwija umiejętności prezentowania swoich przemyśleń w sposób zrozumiały dla innych
6. Tworzy warunki do wczesnej nauki.
7. Wprowadza dzieci w świat wartości estetycznych i rozwijanie umiejętności wypowiadania się poprzez muzykę, małe formy teatralne oraz sztuki plastyczne,
8. Kształtuje u dzieci poczucie przynależności społecznej (do rodziny, grupy rówieśniczej i wspólnoty narodowej) oraz postawy patriotycznej,
9. Współdziała z rodzicami/prawnymi opiekunami pełniąc wobec nich funkcję doradczą i wspierającą działania wychowawcze:
10. pomaga w rozpoznawaniu możliwości rozwojowych dziecka i podjęciu wczesnej interwencji specjalistycznej,
11. udziela rzetelnej informacji o postępach dziecka, jego zachowaniu i rozwoju,
12. uzgadnia wspólnie z rodzicami kierunki i zakres zadań opiekuńczych, wychowawczych i edukacyjnych realizowanych w żłobku.

**§ 4**

Wynikające z powyższych celów zadania żłobek realizuje w ramach następujących obszarów:

1. Zapewnienie opieki i wspomaganie rozwoju dziecka w przyjaznym, bezpiecznym i zdrowym środowisku.
2. Rozwijanie i wspieranie potencjału każdego dziecka
3. Uwzględnianie indywidualnych potrzeb dziecka, troska o zapewnienie równych szans, umacnianie wiary we własne siły i możliwości osiągania sukcesu.
4. Kształtowanie czynności samoobsługowych, nawyków higienicznych i kulturalnych, wdrażanie dzieci do utrzymywania ładu i porządku
5. Stwarzanie warunków do rozwijania samodzielności, dążenia do osiągania celów, podejmowania  odpowiedzialności za siebie i za najbliższe otoczenie.
6. Kształtowanie umiejętności społecznych dzieci: porozumiewanie się z dorosłymi i dziećmi, zgodne funkcjonowanie w zabawie i w sytuacjach zadaniowych;
7. Rozwijanie wrażliwości estetycznej, tworzenie warunków do rozwoju wyobraźni, fantazji oraz ekspresji plastycznej, muzycznej, ruchowej, teatralnej.
	1. wychowanie przez sztukę – dziecko widzem i aktorem;
	2. wychowanie przez sztukę – muzyka i śpiew, pląsy i taniec;
	3. wychowanie przez sztukę – różne formy plastyczne;
8. Wspomaganie rozwoju umysłowego dzieci poprzez zabawy konstrukcyjne, budzenie zainteresowań technicznych;
9. Kształtowanie umiejętności obserwacji, ułatwianie rozumienia zjawisk zachodzących w otoczeniu  przyrodniczym, społecznym, kulturowym i technicznym. Nauka rozumienia zjawisk przyczynowo – skutkowych.
10. Rozbudzanie ciekawości poznawczej, zachęcanie do aktywności badawczej i wyrażania własnych myśli i przeżyć.

**§ 5**

Placówka realizując zaspakajanie potrzeb dziecka kieruje się w szczególności:

1. Dobrem dziecka.
2. Potrzebą wyrównywania deficytów rozwojowych.
3. Koniecznością wspierania rozwoju dziecka poprzez umożliwienie kształcenia, rozwój zainteresowań i indywidualizowanie oddziaływań wychowawczych.

**ROZDZIAŁ III**

**Organizacja żłobka**

**§ 6**

1. Żłobek jest czynny 5 dni w tygodniu, 12 miesięcy w roku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, lub ustalonych przez organ prowadzący w porozumieniu z rodzicami.
2. Żłobek sprawuje opiekę dzienną od poniedziałku do piątku w godz. od 7.00 do 17.00. Przy czym opieka nad jednym dzieckiem w żłobku  nie może przekroczyć 10 godzin w ciągu jednego dnia.
3. W okresie wakacyjnym żłobek może być zamknięty na czas dokonania niezbędnych napraw, remontów i prac dezynfekcyjnych, nie dłużej jak 2 tygodnie.
4. W razie konieczności (awaria, groźna choroba zakaźna, itp.) organ prowadzący zastrzega sobie prawo do bezzwłocznego zamknięcia żłobka do czasu usunięcia zagrożenia).
5. Czas pracy żłobka ustala rokrocznie Założyciel placówki

**§ 7**

1. Żłobek jest placówką opiekuńczo –wychowawczo zapewniającą opiekę i wychowanie dzieciom w wieku od 20 tygodnia życia do 3 lat.
2. Żłobek jest placówką trzyoddziałową. Liczba oddziałów uzależniona jest od możliwości bazowych warunkujących bezpieczeństwo i komfort pobytu dzieci.
3. Podstawową jednostką organizacyjną żłobka są oddziały złożone z dzieci zgrupowanych według zbliżonego wieku.
4. W żłobku przewidziano możliwość jednoczesnego przebywania maksymalnie 46 dzieci, po pięcioro i ośmioro dzieci na jednego opiekuna  zgodnie z  Ustawą z dnia 4 kwietnia 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz.U. 2011 nr 45, poz. 235), zwaną dalej ustawą Żłobkową.
5. Program funkcjonalno-użytkowy żłobka zakłada utworzenie pomieszczeń zbiorowego pobytu dla trzech grup wiekowych dzieci.
6. Możliwa jest organizacja innych grup dziecięcych dobranych według zainteresowań dzieci lub potrzeb ich rodziców, korzystających z dodatkowej oferty opiekuńczej, wychowawczej lub rekreacyjnej placówki.
7. W przypadku dużej absencji dzieci lub absencji chorobowej opiekuna dopuszczalne jest tworzenie innego składu grup żłobkowych.

**§ 8**

1. Placówka zapewnia dzieciom zapisanym do oddziałów żłobkowych możliwość uczestnictwa w zajęciach dodatkowych, w trakcie pobytu dziecka w żłobku, zgodnie z oczekiwaniami i deklaracjami rodziców oraz możliwościami rozwojowymi dzieci.
2. Ofertę zajęć dodatkowych, czas trwania oraz miesięczny plan zajęć ustala i przedstawia do wiadomości rodziców Dyrektor placówki.
3. Placówka może rozszerzać ofertę usług opiekuńczych, wychowawczych i rekreacyjnych w zależności od potrzeb środowiska i możliwości organizacyjnych i bazowych placówki.
4. Żłobek może współpracować z innymi usługowymi placówkami kulturalno-oświatowymi w celu realizacji dodatkowych form edukacyjno – kulturalnych.

**§ 9**

1. Codzienną organizację pracy żłobka określa ramowy rozkład dnia,  ustalony przez Założyciela placówki, a w porozumieniu z personelem, z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy oraz oczekiwań rodziców.
2. W szczególnych przypadkach Założyciel może zmienić organizację dnia (np. organizacja wyjścia, wycieczki, uroczystości).

**§ 10**

1. Żywieniedzieci odbywać się będzie za pomocą firmy cateringowej.
2. W żywieniu  brane jest  pod uwagę indywidualne podejście do dzieci z alergią.
3. Każdy rodzic przed podpisaniem  umowy, musi w karcie informacyjnej wpisać ewentualną alergię pokarmową swojego dziecka, jak również zadeklarować rodzaj wyżywienia dla swojego dziecka. Wpis o alergii oraz wybrany sposób żywienia będzie ujęty w Formularzu diety dla danego dziecka.
4. Żłobek za pośrednictwem firmy cateringowej oferuje 4 posiłki:

śniadanie, dwudaniowy obiad, podwieczorek oraz napoje.

1. Rodzic będzie mógł wybrać lub zmieniać ilość zamówionych dań w konkretnym dniu po uprzednim poinformowaniu o tym właściciela żłobka
2. Dzieciom karmionym mieszankami mlecznymi rodzice zobowiązani są do dostarczenia do żłobka suchej mieszanki oraz butelki. Założyciel gwarantuje przygotowanie mieszanki zgodnie z informacją podaną na opakowaniu mieszanki , a także zgodnie z zasadami higieny.

**ROZDZIAŁ IV**

**Rodzice/Prawni Opiekunowie oraz dzieci**

**§ 11**

1. Rodzice/Prawni Opiekunowie współdziałają z Opiekunami w celu skutecznego oddziaływania opiekuńczego, edukacyjnego i wychowawczego na dziecko oraz określania drogi jego indywidualnego rozwoju.
2. Formy współdziałania to:
3. zebrania ogólne i grupowe
4. kontakty indywidualne z Założycielem, Dyrektorem i Opiekunami
5. zajęcia otwarte
6. imprezy i uroczystości połączone z prezentacją umiejętności artystycznych dzieci
7. pisemne informacje o rozwoju dziecka w formie listów i opinii
8. gazetki informacyjne dla rodziców
9. spotkania integracyjne, festyny
10. inne formy stosowane w pedagogice.

**§ 12**

* 1. Rodzice/Prawni opiekunowie mają prawo do:
1. znajomości założeń i zadań wynikających z realizacji programu wychowania i programu rozwoju placówki,
2. uzyskiwania od Opiekunek rzetelnej informacji na temat rozwoju swojego dziecka, postępów edukacyjnych, wychowawczych, prezentowanych postaw społecznych,
3. uzyskiwania od Opiekunek porad i wskazówek odnośnie przyczyn trudności wychowawczych i sposobów udzielania dziecku wsparcia,
4. otrzymywania pomocy pedagogicznej, psychologicznej oraz innej zgodnej z ich potrzebami w miarę możliwości żłobka,
5. wzbogacania ceremoniału i zwyczajów żłobka w oparciu o tradycje środowiska i regionu,
6. udziału we wspólnych spotkaniach z okazji uroczystości w żłobku, imprez, wycieczek, spacerów i innych,
7. wyrażania opinii na temat żywienia, wypoczynku, organizacji zabaw i zajęć, oraz poziomu prowadzonych zajęć dodatkowych,
8. zgłaszania Założycielowi/ Dyrektorowi własnych propozycji zajęć dodatkowych oraz dodatkowej oferty opiekuńczej, wychowawczej i rekreacyjnej żłobka,
9. wyboru zajęć dodatkowych oraz zajęć proponowanych z pełnej gamy dodatkowej oferty opiekuńczej, wychowawczej i rekreacyjnej żłobka.
10. ubezpieczenia swoich dzieci, za pośrednictwem placówki od następstw nieszczęśliwych wypadków,

**§ 13**

* 1. Rodzice / prawni opiekunowie mają obowiązek:
1. przestrzegać zawartą ze żłobkiem umowę o świadczenie usług, oraz postanowień Statutu i Regulaminu żłobka
2. ściśle współpracować z Opiekunką prowadzącą grupę w celu ujednolicenia oddziaływań wychowawczych i ustalania drogi indywidualnego rozwoju,
3. przyprowadzać i odbierać dziecko z placówki osobiście lub pisemnie upoważnić do tego celu osobę pełnoletnią (wymagane jest pisemne upoważnienie zawierające imię, nazwisko, numer dowodu tożsamości osoby upoważnionej oraz podpis rodzica), osoba upoważniona zobowiązana jest okazać przy odbiorze dziecka dowód tożsamości; Rodzice/ Prawni opiekunowie przejmują pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo dziecka odbieranego przez upoważnioną przez siebie osobę.
4. przyprowadzać do żłobka wyłącznie dzieci zdrowe jak również przedstawiać na prośbę Założyciela lub Opiekunki zaświadczenie lekarskie potwierdzające, iż dziecko jest zdrowie i może uczęszczać do żłobka.
5. informować o przyczynach nieobecności dziecka w żłobku oraz niezwłocznie zawiadamiać o zatruciach pokarmowych i chorobach zakaźnych, a także zgłaszać Założycielowi lub Opiekunce niedyspozycje dziecka zarówno fizyczne jak i psychiczne,
6. uczestniczyć w zebraniach i innych formach współdziałania żłobka i rodziny dziecka mających na celu właściwy przepływ informacji oraz wypracowanie wspólnych działań edukacyjnych i wychowawczych,
7. na bieżąco informować Założyciela o zmianach danych teleadresowych
8. śledzić na bieżąco informacje umieszczone na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej żłobka,
9. terminowo uiszczać odpłatność za pobyt dziecka w żłobku i wybrane zajęcia dodatkowe zgodnie z umową cywilno -prawną zawartą z Założycielem placówki,
10. respektować uchwały zespołu pracowników merytorycznych podjęte w ramach ich kompetencji,
11. zaopatrzyć dziecko w odpowiednie ubranie i obuwie umożliwiające dziecku komfort i bezpieczeństwo w trakcie zabawy zaopatrzyć dziecko w jednorazowe pieluszki, mokre chusteczki, smoczki, butelki lub mleko modyfikowane, jeśli wymaga tego wiek i aktualne potrzeby dziecka,
12. odbierać dziecko w godzinach funkcjonowania żłobka czyli do godziny 17.00 oraz  nie pozostawiać dziecka w żłobku dłużej niż 10 godzin w ciągu jednego dnia.

**§ 14**

1. Do żłobka uczęszczają dzieci w wieku od 20 tygodnia życia do 3 lat.
2. Dzieci mają wszystkie prawa wynikające z Konwencji Praw Dziecka, a w szczególności mają prawo do:
3. właściwie zorganizowanego procesu opiekuńczo -wychowawczego uwzględniającego zasady higieny pracy umysłowej
4. akceptacji takim jakimi są
5. ochrony przed wszelkimi formami przemocy fizycznej bądź psychicznej, czy zaniedbania ze strony dorosłych
6. poszanowania godności i własności osobistej
7. indywidualnego procesu i własnego tempa rozwoju
8. zabawy i wyboru towarzyszy zabawy
9. aktywnego kształtowania kontaktów społecznych i otrzymania w tym pomocy
10. życzliwego i podmiotowego traktowania w procesie dydaktycznym i wychowawczym
11. różnorodnego, bogatego w bodźce i poddającego się procesom twórczym otoczenia
12. pomocy i ochrony przy pokonywaniu przeżyć związanych z przykrymi i dotkliwymi zdarzeniami.

**ROZDZIAŁ V**

**Zasady rekrutacji i skreślania dziecka z listy wychowanków**

**§ 15**

Podstawą zapisania dziecka do żłobka jest wypełnienie „Karty zgłoszenia dziecka do żłobka ” i złożenie jej w podanym wcześniej przez Założyciela  żłobka terminie, następnie wpłata jednorazowej opłaty wpisowej oraz stosownego czesnego.

1. Przyjęcie dziecka do żłobka następuje na podstawie umowy o świadczenie usług, zawartej pomiędzy stronami tj. Rodzicami/Prawnymi opiekunami, a Założycielem  żłobka.
2. Podpisanie umowy jest równoznaczne z akceptacją statutu, regulaminu i cennika.
3. Przyjęcie dziecka do żłobka może nastąpić w trakcie całego roku, w miarę wolnych miejsc.
4. Do Żłobka może być przyjęta taka liczba dzieci, która gwarantuje dzieciom właściwą opiekę oraz pełne bezpieczeństwo w Żłobku oraz w czasie zajęć prowadzonych poza nim, z zachowaniem wymagań określonych Ustawą i przepisami wykonawczymi do Ustawy.
5. Po przekroczeniu liczby dzieci na liście głównej dziecko może być wpisane na listę rezerwową.
6. W przypadku, gdy z listy głównej zrezygnuje jakieś dziecko na jego miejsce przychodzi chętne dziecko z listy rezerwowej.
7. Pierwszeństwo przyjęcia ma rodzeństwo dziecka już uczęszczającego.
8. O przyjęciu dziecka decyduje kolejność zapisania na listę rezerwową bez preferencji dla rodzin wielodzietnych.
9. Placówka nie przewiduje przyjmowania dzieci niepełnosprawnych.
10. Rozwiązanie świadczenia usługi następuje w przypadkach przewidzianych umową.
11. Rozwiązanie umowy przez jedną ze stron, jest jednoznaczne ze skreśleniem dziecka z listy wychowanków żłobka.

**§ 16**

1. Dziecko może być skreślone z listy wychowanków przez Założyciela  placówki w szczególności gdy Rodzice/Prawni opiekunowie:
2. nie przestrzegają postanowień obowiązujących w placówce procedur /Regulamin/Statut/Umowa/
3. nie wywiązują się z obowiązku terminowego regulowania obowiązujących w placówce opłat - na zasadach zawartych w umowie cywilno –prawnej,
4. zataili informacje o stanie zdrowia psychicznego lub fizycznego dziecka mające wpływ na prawidłowy proces dydaktyczno - wychowawczy i bezpieczeństwo innych dzieci w placówce,
5. nie zgłosili Założycielowi lub Opiekunce prowadzącej grupę powodu nieobecności dziecka trwającej ponad 21 dni, a także wówczas gdy nastąpił brak współpracy pomiędzy Rodzicami/Prawnymi opiekunami a pracownikami pedagogicznymi żłobka w kwestii rozwiązywania problemów powstałych w procesie opieki i wychowania dziecka,
6. dziecko swoim zachowaniem zagraża zdrowiu i bezpieczeństwu innych dzieci.

**ROZDZIAŁ VI**

**Opłaty**

**§ 17**

1. Odpłatność za pobyt dziecka w żłobku   składa się z:
2. Opłaty jednorazowej / na rok / – wpisowego – nie podlegającej zwrotowi w przypadku rezygnacji z usług żłobka
3. Opłaty stałej (czesne)
4. Opłaty za wyżywienie
5. Składniki opłat i ich wysokość ustala rokrocznie Założyciel placówki.
6. Opłatę wpisowego, należy wpłacić podczas zapisu dziecka do żłobka, przed podpisaniem umowy.
7. Opłata stała (czesne) - nie podlega dodatkowym zniżkom ( np. z tytułu posiadania Karty Dużej Rodziny) , a także nie podlega zwrotowi ani obniżeniu w przypadku nieobecności dziecka.
8. Opłatę stałą (czesne) należy uiszczać do dnia 5-go każdego miesiąca  na rachunek bankowy wskazany w umowie.
9. Opłata za wyżywienie ponoszona jest z dołu i płatna do 5-go miesiąca  następnego. Za dni nieobecności dziecka w żłobku opłata nie zostanie naliczona tylko w przypadku jej zgłoszenia przez rodzica z jednodniowym wyprzedzeniem. Niezgłoszenie nieobecności lub jej zgłoszenie do godz. 9.00 w dniu nieobecności powoduje naliczenie opłat za śniadanie i zupę. Opłata za wyżywienie może być pomniejszona w przypadku zadeklarowania rodzica uczęszczania przez dziecko na wybranych posiłkach (np. bez śniadania, bez podwieczorku).

**ROZDZIAL VII**

**Postanowienia końcowe**

**§ 18**

1. Statut obejmuje w równym stopniu wszystkich członków społeczności żłobka.
2. Dla zapewnienia wszystkim zainteresowanym dostępu do Statutu zostaje on opublikowany na stronie internetowej
3. Statut nadaje organ prowadzący żłobek.
4. Zmian w Statucie dokonuje organ prowadzący żłobek.
5. Żłobek prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.
6. Prowadzenie żłobka ma charakter działalności opiekuńczo –wychowawczej.
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Statutem mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu pracy i Kodeksu cywilnego.
8. Statut wchodzi w życie z dniem wpisu do rejestru tj. 01.02.2017 r.